



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS

Reitoria

Gabinete da Reitoria
Colégio de Dirigentes

Av. Professor Mário Werneck, 2590 - Bairro Buritis - CEP 30575-180 - Belo Horizonte - MG
- www.ifmg.edu.br

**Ata da 35ª Reunião Ordinária do Colégio de Dirigentes
do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia
de Minas Gerais (Gestão 2015-2019), realizada em 22
de agosto de 2019.**

Aos vinte e dois dias do mês de agosto de 2019, às nove horas e trinta e três minutos, no Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais, Reitoria, sob a presidência do Magnífico Reitor Kléber Gonçalves Glória, **estavam presentes** os seguintes dirigentes: Kléber Gonçalves Glória, Reitor do IFMG; Olímpia de Sousa Marta, Pró-Reitora de Gestão de Pessoas; Paulo César Lourenço, Pró-Reitor de Extensão Substituto, os diretores dos *campi*: Charles Martins Diniz, *Campus Arcos*; Daniel França Fonseca, *Campus Itabirito*; Harlley Torres, *Campus Santa Luzia*; Joel Donizete, *Campus Congonhas*; Lawrence de Andrade Magalhães Gomes, *Campus Ouro Branco*; Leonardo de Paiva Barbosa, *Campus Ponte Nova*; Lina Maria Soares, *Campus Avançado de Piumhi*; Jaqueline Moura Oliveira, representante do *Campus Betim*; Maria das Graças de Oliveira, *Campus Ribeirão das Neves*; Oiti José de Paula, *Campus Ibirité*; Rafael Bastos Teixeira, *Campus Bambuí*; Rodrigo Andrade Reis, *Campus Avançado Conselheiro Lafaiete*; Willerson Custódio das Silva, *Campus Governador Valadares*, Washington Santos Silva, *Campus Formiga*, Maria da Glória Santos Laia, *Campus Ouro Preto*, José Roberto de Paula, *Campus São João Evangelista*, Alex Andrade Fernandes, *Campus Ipatinga*, Michelle Adriane Silva de Oliveira *Campus Sabará*. O Presidente, Reitor Kléber Gonçalves Glória, cumprimentou os(as) dirigentes, agradecendo a presença de todos e todas, justificando as ausências de Alexandre Pimenta, Polo de Inovação e Welinton La Fontaine Lopes, *campus Betim* e deu início à reunião. Em seguida, foi apresentada a pauta do dia, a saber: **PDI finalizado para apreciação CONSUP e divulgação** – a convite do Reitor, Camila Barbosa, diretora de desenvolvimento Institucional substituta fez a apresentação do PDI enfocando as etapas e metodologia utilizadas em sua construção. Apresentou também a estrutura do documento e os próximos passos após sua aprovação pelo Conselho Superior, que são as fases de acompanhamento, execução e monitoramento que será feita através da Plataforma ForPDI. Após questionamentos e esclarecimentos, passou-se para o próximo ponto de pauta. A convite do Reitor, Neimar Duarte, Pró-Reitor de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação, falou sobre a **Regulamentação de Incubadoras de Empresas do IFMG** que foi disponibilizada no Fórum virtual para contribuições até dia 19 de agosto de 2019. Justificou o nome “Arquipélago” que foi dado à Incubadora pelo fato da proposta inicial ser de ela funcionar no prédio Arquipélago Verde, antigo *campus Betim*. Enfatizou que professor Washington, diretor-geral do *campus Formiga*, apresentou algumas sugestões que serão consideradas no documento inicial. Informou que o documento será encaminhado para apreciação do Conselho Superior na reunião de outubro. Após discussão, o Reitor, Kléber Glória, informou sobre os encaminhamentos de agora até a posse dos eleitos para diretores-gerais e reitor, informando que seu mandato atual encerra no dia 16 de setembro. Falou sobre a previsão de sua posse e nomeação para o novo mandato e sobre as perspectivas de composição da sua equipe para a nova gestão. Em seguida, passou-se para o próximo ponto de pauta. O Reitor, Kléber, após uma breve explanação da situação atual do IFMG diante do contingenciamento, solicitou ao pró-reitor de Administração e Planejamento, Leandro Conceição, que falasse sobre o **Planejamento orçamentário 2019 – contingenciamento**. Leandro apresentou a proposta de contingenciamento, abordando reuniões que tem conduzido com os diretores dos *campi*. Apresentou um resumo do orçamento do IFMG, reforçando que o IFMG permanece com 32% de seu

orçamento contingenciado. Pontuou que o orçamento foi todo reunido na reitoria e as despesas do IFMG, como um todo, foi separada como prioridade 1, 2 e 3, assim: Prioridade 1: Restaurante estudantil, energia elétrica, água, internet, telefonia, bolsas de assistência estudantil, vigilância, limpeza, agroindústria/fazenda, vestibular, publicações no DOU, diárias/convocação, suprimentos de fundos, manutenção elétrica TF Engenharia. Prioridade 2: bolsas pesquisa e extensão, locação de impressora, GECC de concurso público, estagiários, capacitação docente, manutenção predial, TOTVS acadêmico, material de consumo, outros terceirizados. Prioridade 3: mestrados de São João Evangelista e Bambuí, Dinter, serviços de zelador/servente/manutenção, sistemas de TI. Leandro informou que dividiu os *campi* por grupos de acordo com os recursos de cada um e as prioridades poderão ser alteradas considerando as necessidades de cada campus, dentro dos limites apresentados. Pontuou que atendendo apenas a prioridade 1 o IFMG ficará com valor negativo de mais de um milhão de reais. Pontuou outras medidas que o IFMG terá que tomar para ajustar um pouco mais os valores: contratações de vigias desarmados e monitoramento eletrônico e seguro patrimonial; contratação conjunta de manutenção predial e manutenção elétrica; serviços de logística de transporte modelo taxi-gov; terceirização de gestão de restaurantes. Leandro informou que o IFMG está participando do edital Liberta Minas e que vários projetos enviados foram aprovados na primeira etapa. Após intervalo para almoço, passou-se para o próximo ponto de pauta. Fernando Braga, Pró-Reitor de Extensão falou sobre a viabilidade de realização do Encontro Esportivo do IFMG, tendo em vista o contingenciamento. Fez uma defesa do Encontro, manifestando a importância do Evento para a Instituição e para os estudantes. Após um extenso debate e sugestões decidiu-se por fazer um comunicado aos estudantes informando a situação e que este ano o evento não irá acontecer. A coordenação do Programa irá tentar mecanismos juntamente com os bolsistas para os próximos encontros. A seguir, Carlos Bernardes, pró-reitor de Ensino, informou sobre necessidade de **espaço nos campi para reunião em videoconferência**. Pontuou que, com o cenário atual, muitas reuniões serão realizadas por videoconferência. Assim, será necessário que os *campi* disponibilizem espaço e infraestrutura mínima para que estas reuniões aconteçam com qualidade. Após discussão, definiu-se que cada *campus* deverá providenciar a infraestrutura para estas reuniões. Passou-se para o próximo ponto de pauta. A convite do Reitor, Carlos Bernardes, pró-reitor de Ensino e Carlos Bento, diretor de Avaliação e Normas, falaram sobre o **Processo Seletivo**. Professor Bento apresentou as mudanças ocorridas no processo: organização dos custos, com redução significativa; estratégias de comunicação, com divulgação em mídias e redes sociais; qualidade das provas, com capacitação das equipes de elaboração; massa de dados, com elaboração de gráficos com indicadores sobre os candidatos, resultados das provas para análise dos futuros estudantes etc. Apresentou o número de inscrições no processo de 2018-1 e 2019-1, ressaltando que houve uma redução de inscritos, o que foi justificado pelo aumento do valor da taxa que passou de vinte para cinquenta reais e houve limitação na isenção nas inscrições. Informou que para o processo 2020-1 será criada a comissão de verificação, que consiste em certificar as informações prestadas pelos candidatos autodeclarados cotistas. Apresentou a perspectiva de cronograma para o processo 2020-1, com abertura de Edital no início de setembro, inscrições em outubro e a prova no início de dezembro. Após discussão, esclarecimentos e sugestões, o Reitor, Kléber Glória, pontuou sobre as **alterações das Resoluções de Afastamento de TAE's e Remoção** que constam na pauta da reunião do Conselho Superior de amanhã, 23 de agosto de 2019. Professora Lina, diretora de Piumhi trouxe um ofício dos técnicos do *campus* que pedem revisão da minuta da resolução sobre o afastamento de TAE's. Professor Washington reforça que os documentos encaminhados para o CONSUP devem ser feito seguido de um relatório detalhado dos trâmites realizados até chegar no documento final para minimizar muitos questionamentos. Fez-se uma extensa discussão do assunto e após, o Reitor falou da participação do Reitor substituto, Carlos Bernardes, na reunião de lançamento do **Programa Future-se** pelo governo federal, em Brasília. Abordou resumidamente sobre o programa, informando que o Foripes já fez uma nota manifestando a não adesão ao Programa Future-se. Pontuou que o assunto será tratado na reunião do CONSUP, amanhã, 23 de agosto. Após discussão, decidiu-se por sugerir ao CONSUP criar uma comissão para análise e parecer sobre o Programa. Foi entregue para cada diretor cartilha sobre **Assédio Moral**, organizada pela corregedoria geral do IFMG, para eles levarem para distribuição nos *campi*. Sendo esgotada a pauta e nada mais havendo a ser tratado, o Reitor, Kléber Glória, deu a presente reunião por encerrada, às dezesseis horas e vinte e cinco, agradecendo a presença de todos e todas. Assim, eu, Ângela Rangel Ferreira Tesser, lavrei a presente ata que, após lida e

aprovada, será assinada por mim e demais presentes. Belo Horizonte, 22 de agosto de 2019.

Belo Horizonte, 20 de novembro de 2019.



Documento assinado eletronicamente por **Angela Rangel Ferreira Tesser, Secretário(a) Designado(a)**, em 20/11/2019, às 13:56, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Kleber Gonçalves Glória, Reitor do IFMG**, em 20/11/2019, às 14:43, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Washington Santos da Silva, Diretor(a) Geral**, em 20/11/2019, às 15:08, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Maria das Gracas Oliveira, Diretor(a) Geral**, em 20/11/2019, às 15:26, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **José Roberto de Paula, Diretor(a) Geral**, em 20/11/2019, às 17:17, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Lina Maria Soares, Diretor(a) Geral**, em 21/11/2019, às 11:17, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Leonardo de Paiva Barbosa, Diretor Geral**, em 28/11/2019, às 10:46, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Alex de Andrade Fernandes, Diretor(a) Geral**, em 02/12/2019, às 08:05, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **Oiti Jose de Paula, Diretor(a) Geral**, em 19/12/2019, às 10:39, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **OLIMPIA DE SOUSA MARTA, Pró-Reitor(a) de Gestão de Pessoas**, em 31/01/2020, às 14:59, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.ifmg.edu.br/consultadocs> informando o código verificador **0452146** e o código CRC **89C68DCB**.